

## 2

### استمارة حذف وإضافة المقررات Add & Drop of Courses Form

ضوابط حذف وإضافة المقررات:

1. يسمح للطالب بالانسحاب من مقررات سجل لها وإضافة مقررات جديدة خلال خمسة أيام عمل من بدء كل من الفصلين الدراسيين الأول والثاني، وخلال ثلاثة أيام عمل من بدء الفصل الصيفي، ولا تثبت المواد التي انسحب منها في تلك الفترة في سجله الأكاديمي.
2. مع مراعاة ما ورد في الفقرة (1) من هذه المادة يسمح للطالب بالانسحاب من دراسة مقرر خلال ثمانية أسابيع من بدء كل من الفصلين الأول والثاني، وخلال أربعة أسابيع من بدء الفصل الصيفي، على أن لا يكون الطالب قد تجاوز نسبة الغياب المسموح بها دون عذر مقبول ومعتمد، وفي هذه الحالة يثبت المقرر في سجل الطالب وإزاءها ملاحظة (منسحب W)، ولا يدخل هذا المقرر في عدد الساعات التي درسها من حيث النجاح والرسوب ومتطلبات التخرج، وإذا لم ينسحب الطالب خلال المدة المذكورة فعلى عضو هيئة التدريس أن يثبت نتيجة الطالب في كشف العلامات، ولا يجوز نتيجة لهذا الانسحاب ان يقل عدد الساعات المسجل بها عن الحد الأدنى للعبء الدراسي المسموح به وفق هذه التعليمات إلا في الحالات الخاصة التي نصت عليها التعليمات.

اسم الطالب/الطالبة:-----  
Student Name:-----  
الرقم الجامعي:----- ID. No.:-----  
College:----- الكلية:  
الفصل الدراسي:----- Semester:-----  
Academic Year:----- العام الجامعي:

المقررات المحذوفة Dropped Courses			المقررات المضافة Added Courses		
رقم الشعبة Section No.	اسم المقرر Course name	رمز المقرر Course Code	رقم الشعبة Section No.	اسم المقرر Course name	رمز المقرر Course Code

Date:----- التاريخ:	اسم وتوقيع الطالب/الطالبة:----- Student's Name & Signature:-----
Date:----- التاريخ:	اسم وتوقيع المرشد الأكاديمي:----- Academic Advisor's name & Signature:-----

For Deanship of Admissions & Registration's Use		لاستعمال عمادة القبول والتسجيل
التاريخ:	التوقيع:	اسم الموظف المسؤول عن إدخال البيانات: