

3-1

استمارة طلب تأجيل دراسة  
Official Study Postponement Form  
( برامج البكالوريوس )  
Undergraduate Programs

ضوابط تأجيل الدراسة:

1. للطالب أن يتقدم بطلب لتأجيل دراسته خلال الفصل الدراسي الذي يود تأجيله إذا توافرت لديه أسباب تقتنع بها الجهة المختصة بالموافقة على التأجيل وذلك وفقاً لما يأتي:
  - a. عميد الكلية: إذا كان التأجيل المطلوب لمدة فصل دراسي واحد ولا يتجاوز أربعة فصول سواء كانت متصلة أم منفصلة.
  - b. مجلس الكلية: إذا كان التأجيل المطلوب لمدة تتجاوز أربعة فصول ولا تزيد عن ستة فصول سواء أكانت متصلة أم منفصلة.
2. لا يجوز تأجيل الدراسة أو الانسحاب من المقررات الدراسية للطالب الجديد أو المحول إلى تخصص آخر داخل الجامعة أو المنتقل من جامعة أخرى إلا بعد مضي فصل دراسي على التحاقه بالبرنامج (تستبعد من ذلك فترة دراسة البرنامج التمهيدي).
3. تحسب مدة التأجيل من الحد الأعلى للمدة المسموح بها للحصول على درجة البكالوريوس.

\*\*ملاحظة هامة: يجب إرفاق عذر تأجيل الدراسة.

اسم الطالب/الطالبة:-----  
Student Name:-----  
الرقم الجامعي:----- ID. No.:-----  
الكلية:-----  
College:-----  
الفصل الدراسي:----- Semester:-----  
العام الجامعي:-----  
Academic Year:-----  
رقم الاتصال:----- Contact No. :-----  
الجهة الكافلة:-----  
Sponsor :-----

( ) Semester(s)	( فصل / فصول دراسي (ة) )	Postponement Period	مدة تأجيل الدراسة
هل قمت بتأجيل دراستك رسمياً في السابق؟ Have you postpone study before?			
No <input type="checkbox"/> لا		Yes <input type="checkbox"/> نعم	
إذا كان الجواب بنعم، حدد عدد الفصول الدراسية: If "Yes", Please specify no. of semester of study postponement			
<input type="checkbox"/>			

سبب تأجيل الدراسة:-----  
Reason for official study postponement:-----

التوقيع:-----  
Signature:-----  
التاريخ:-----  
Date:-----

التوقيع: Signature	موافق <input type="radio"/> Approved غير موافق <input type="radio"/> Not Approved	موافقة عميد الكلية Approval of Dean of the College
التوقيع: Signature	موافق <input type="radio"/> Approved غير موافق <input type="radio"/> Not Approved	موافقة الشؤون الإدارية والمالية Approval of Administrative & Financial Affairs

For Sponsor Use		لاستعمال الجهة الكافلة	
Sponsor Stamp	ختم الجهة الكافلة	Date:----- التاريخ	Sponsor Sign
		توقيع الجهة الكافلة	

For Deanship of Admissions & Registration's Use		لاستعمال عمادة القبول والتسجيل	
التاريخ:-----	التوقيع:-----	اسم الموظف المسؤول عن إدخال البيانات:-----	