



13

نموذج طلب إصدار إفادة
Formal Statement Request Form

<u>Student Information:</u>	<u>بيانات الطالب :</u>
ID. No. -----الرقم الجامعي Name -----اسم الطالب/الطالبة	
Academic Year -----العام الجامعي Semester -----الفصل الدراسي	
Major -----التخصص College -----الكلية	

<u>For student use**</u>	<u>** لاستعمال الطالب</u>
Please specify the formal statement you require :	الرجاء تحديد الإفادة المطلوبة :
<input type="radio"/> Student statement	<input type="radio"/> إثبات طالب
<input type="radio"/> Statement of number of credit hours passed	<input type="radio"/> إفادة بالساعات المجتازة
<input type="radio"/> Continuity statement (Only for Kuwait Cultural Office)	<input type="radio"/> استمرارية بالدراسة (خاص بالمكتب الثقافي الكويتي)
<input type="radio"/> Statement of Total Cost	<input type="radio"/> إفادة بالتكاليف الإجمالية
<input type="radio"/> Statement of Semester's Cost	<input type="radio"/> إفادة بالتكاليف الفصلية
<input type="radio"/> Statement of remaining Cost	<input type="radio"/> إفادة بالتكاليف المتبقية
<input type="radio"/> Statement of Admission Date	<input type="radio"/> إفادة بتاريخ القبول في الجامعة
<input type="radio"/> Expected to graduate statement	<input type="radio"/> إفادة توقع تخرج
<input type="radio"/> Graduation requirements completion statement	<input type="radio"/> إفادة إنهاء متطلبات التخرج
<input type="radio"/> Others : (Please, specify) -----	<input type="radio"/> إفادات أخرى : (أذكرها) -----
-----	-----

Date : ----- : التاريخ Student's Signature: ----- : توقيع الطالب/الطالبة :

- ✓ في حال الحاجة إلى أكثر من نسخة واحدة من الإفادة المطلوبة ، الرجاء دفع الرسوم المطلوبة في قسم الشؤون المالية و إرفاق الإيصال المالي.
✓ عدد النسخ المطلوبة :
- ✓ If more than one copy of the requested statement is required, the required fees should be paid at Financial Affairs Department & the receipt should be attached.
- ✓ No. of copies required :

ملاحظات هامة
Important Notes