

1

استمارة تسجيل المقررات Registration of Courses Form

ضوابط تسجيل المقررات:

✓ يكون الحد الأدنى والحد الأقصى للعبء الدراسي للطالب المنتظم في الجامعة لمرحلة البكالوريوس (12-18) ساعة معتمدة في الفصل الدراسي الواحد، ويجوز له ان يسجل اقل من 12 ساعة معتمدة مرة واحدة فقط اثناء دراسته، كما يجوز للطالب تسجيل ساعات دراسية اقل من الحد الأدنى المشار اليه اكثر من مرة على ان يعتبر غير منتظم شريطة ان لا يحتسب ذلك ضمن المدة الصغرى لنيل الدرجة العلمية ويجوز ان يأخذ الطالب في الجامعة ساعات اضافية بمعدل لا يزيد عن (21) ساعة معتمدة مرة واحدة فقط شريطة ان يفي باحد الشرطين الاتيين:

○ الا يقل المعدل التراكمي عن 84% (امتياز).

○ ان يكون في حاجة لدراسة (21) ساعة معتمدة ليكمل متطلبات التخرج في ذلك الفصل الدراسي.

✓ يكون العبء الدراسي لطالب الماجستير (3 - 12) ساعة معتمدة ويجوز إضافة (3) ساعات معتمدة لأغراض التخرج.

✓ يجوز للطالب في فصل التخرج أن يسجل أي عدد من الساعات المعتمدة اللازمة لتخرجه دون النظر إلى الحد الأدنى من العبء الدراسي المقرر.

اسم الطالب/الطالبة:----- Student Name:-----

الرقم الجامعي:----- ID. No.:----- الكلية:----- College:-----

الفصل الدراسي:----- Semester:----- العام الجامعي:----- Academic Year:-----

ت. No.	رمز المقرر Course Code	اسم المقرر Course name	رقم الشعبة Section No.	الأيام Days	الوقت Time	
					من From	إلى To

Date:----- التاريخ:-----	اسم وتوقيع الطالب/الطالبة:----- Student's Name & Signature:-----
Date:----- التاريخ:-----	اسم وتوقيع المرشد الأكاديمي:----- Academic Advisor's name & Signature:-----

For Deanship of Admissions & Registration's Use		لاستعمال عمادة القبول والتسجيل	
التاريخ:-----	التوقيع:-----	اسم الموظف المسؤول عن إدخال البيانات:	