

## كلية العلوم الإدارية

### البكالوريوس في إدارة الأعمال

#### وصف المقررات:

#### مقررات الجامعة الإلجبارية:

##### 101 ARB – اللغة العربية

يتناول هذا المساق موضوعات تتعلق بقواعد اللغة العربية وأدابها. يدرس بعض القضايا اللغوية الأساسية في مفردات اللغة العربية وصرفها وصياغتها ودلالاتها. كما يدرس الملامح الأسلوبية والأدبية من خلال تحليل ومناقشة بعض النصوص المختارة من القرآن الكريم وغيرها من الروائع الأدبية. (المتطلب السابق – لا يوجد)

##### 101 ENG – اللغة الإنجليزية 1

عبارة عن مقرر معتمد يتم تدريسه لفصل دراسي واحد مدته 15 أسبوعاً لمدة 3 ساعات في الأسبوع أو 6 ساعات في الأسبوع خلال الفصل الصيفي. وهو مطلوب لطلاب القانون والعلوم السياسية وإدارة الأعمال وبرامج البكالوريوس في الفنون والتصميم باللغة العربية. هذا المقرر مخصص للطلاب الذين يبلغ مستواهم في اختبار تحديد المستوى 41 أو أعلى. يوفر المقرر ممارسة في القراءة والكتابة وتدوين الملاحظات على المستوى المتوسط. وهو يتضمن اللغة الإنجليزية الأكاديمية ومهارات الدراسة ومجموعة متنوعة من نصوص القراءة. يهدف المقرر إلى تحسين مهارات الطلاب في اللغة الإنجليزية من أجل الالتحاق بمقرر آخر معتمد في اللغة الإنجليزية ، ENG102 ، واستخدام اللغة الإنجليزية في دراساتهم حسب الضرورة. (المتطلب السابق – لا يوجد)

##### 102 ENG – اللغة الإنجليزية 2

عبارة عن مقرر معتمد يتم تدريسه لفصل دراسي واحد مدته 15 أسبوعاً لمدة 3 ساعات في الأسبوع أو 6 ساعات في الأسبوع خلال الفصل الصيفي. وهو مطلوب لطلاب القانون والعلوم السياسية وإدارة الأعمال وبرامج البكالوريوس في الفنون والتصميم باللغة العربية. هذا المقرر مخصص للطلاب الذين أكملوا بنجاح ENG101 . يوفر المقرر ممارسة في القراءة والكتابة وتدوين الملاحظات على المستوى فوق المتوسط. وهو يتضمن اللغة الإنجليزية الأكاديمية ومهارات الدراسة ومجموعة متنوعة من نصوص القراءة. يهدف المقرر إلى تحسين مهارات الطلاب في اللغة الإنجليزية من أجل الالتحاق بمجموعة من المقررات المعتمدة واستخدام اللغة الإنجليزية في دراساتهم حسب الحاجة. (المتطلب السابق ENG 101)

##### 104 CS – مهارات الحاسوب

يغطي هذا المقرر الموضوعات التالية: المفاهيم الأساسية لتقنية المعلومات، واستخدام الكمبيوتر لإدارة الملفات، ومعالجة النصوص، وجدول البيانات، والعرض التقديمية، وقاعدة البيانات. (المتطلب السابق – لا يوجد)

##### 161 BA – مقدمة في ريادة الأعمال

يهدف هذا المقرر إلى دراسة مفهوم ريادة الأعمال، وشرح انعكاسات وأهمية ريادة الأعمال، وتزويد الطلاب بالمعرفة والمهارات اللازمة لتحويل الأفكار إلى مشاريع ريادية تطبيقية وفقاً لقواعد تأسيس المشاريع الريادية. علاوة على ذلك، يهدف المقرر إلى تزويد الطلاب بالمهارات الأساسية لرائد الأعمال، بدءاً من إنشاء المشروع، واختيار الصيغة القانونية له، والتخطيط، والتنظيم، والتسويق، والتمويل

حتى تتم إدارة العملية برمتها بالكامل مع تمكين الطلاب من تقديم المقترحات. لتأسيس مشروع تجاري ومناقشته في نهاية الفصل الدراسي. وأخيراً يهدف المساق إلى دراسة حالات عملية لمشاريع رائدة في مملكة البحرين. (المتطلب السابق – لا يوجد)

#### HBH 105 – تاريخ وحضارة البحرين

يتناول هذا المقرر الدراسي تاريخ البحرين من 1500 إلى 1800. يدرس مراحل الغزو البرتغالي لهذا الجزء من العالم والصراع الدولي على السلطة الذي اندلع بعد الغزو. كما يتناول حكم قبيلة العتوب في البحرين وحكم آل خليفة بعد ذلك. (المتطلب السابق – لا يوجد)

#### HR 106 – حقوق الإنسان

يناقش هذا المقرر المبادئ الأساسية لحقوق الإنسان. - تعريف الطلاب بطبيعة حقوق الإنسان. مجالاتها ومصادرها، مع إيلاء اهتمام خاص للأحكام القانونية الدولية المتعلقة بحقوق الإنسان الواردة في الوثائق التالية: ميثاق الأمم المتحدة ، والإعلان العالمي لحقوق الإنسان ، والاتفاق الدولي بشأن الحقوق المدنية والسياسية ، والاتفاق الدولي بشأن الحقوق الاجتماعية والاقتصادية ، والاتفاق الدولي ضد التعذيب والعقاب اللاإنساني وعدم الاحترام . وكذلك آليات الحماية والتنظيم الدستوري للحقوق والحريات العامة في مملكة البحرين. (المتطلب السابق – لا يوجد)

#### مقررات الجامعة الاختيارية:

#### ISL 101 – ثقافة إسلامية

يتناول المقرر مفهوم "الثقافة" بشكل عام ومفهوم "الثقافة الإسلامية" بشكل خاص ومفاهيم أخرى ذات صلة. وهكذا يدرس المقرر خصائص الثقافة الإسلامية ، ومصادرها ، ومجالات دراستها ، ودورها في خلق "الشخصية الإسلامية". كما يتناول ما يسمى بـ "الغزو الثقافي" ، وأنواعه ، ومنهجيته ، والقضايا الأخرى ذات الصلة. (المتطلب السابق – لا يوجد)

#### ISL 103 – الإسلام وقضايا العصر

يتناول هذا المقرر الطريقة التي يتعامل بها الإسلام مع القضايا المعاصرة مثل ظاهرة التعصب ، وتحديد التقويم الإسلامي ، والزكاة ، على النقود والمجوهرات ، والديمقراطية والنظام الحكومي ، وغيرها من التطورات العلمية والثقافية. (المتطلب السابق – لا يوجد)

#### ISL 102 – الأخلاق في الإسلام

هذا المقرر متطلب جامعة اختياري. ويشدد على أهمية الأخلاق في الإسلام والقيمة التي يعطيها الإسلام للأخلاق بشكل عام وأخلاقيات العمل بشكل خاص. يرسم المقرر مقارنات عامة لمعاملة الأخلاق على مر العصور المختلفة في تاريخ الإسلام ويقدم رؤى للأدوات الممكنة لتعزيز أخلاقيات العمل وفقاً للإسلام. (المتطلب السابق – لا يوجد)

#### SPT 101 – موضوعات خاصة

هذا المقرر متطلب جامعة اختياري. يتناول موضوعات معاصرة خاصة تهتم طلاب الجامعات. قد تكون الموضوعات التي يتم تناولها اقتصادية أو اجتماعية أو تاريخية أو سياسية. (المتطلب السابق – لا يوجد)

#### LFS 102 – تطوير مهارات التفكير والاتصال

هذا المقرر متطلب جامعة. يعرف الطالب بمفهوم التفكير وخصائصه وأشكاله وأهميته في العملية التربوية. كما يتناول المقرر تطبيق الاستراتيجيات الحديثة والنظريات المفسرة لأنواع التفكير المختلفة. يتناول المقرر بالتفصيل جوانب مهارات الاتصال بهدف تحسين مهارات الطلاب في التغلب على حواجز الاتصال عند التواصل في مواقف مختلفة ولأغراض مختلفة. (المتطلب السابق – لا يوجد)

#### 101 SOC – مدخل الى علم الاجتماع

يعرف المقرر الطلاب بعلم الاجتماع. والدراسة العلمية للمجتمع. وبالتالي ، يركز المقرر على عمليات التفاعل الاجتماعي وتأثيرها على أعضاء أي مجتمع. يزود المقرر الطلاب بمعرفة الظواهر الاجتماعية الرئيسية ومكونات البنية الاجتماعية. (المتطلب السابق – لا يوجد)

#### 101 MAN – الإنسان والبيئة

يتناول هذا المقرر القضايا المتعلقة بالعلاقة بين البشر والبيئة التي يعيشون فيها مع إيلاء اهتمام خاص لبيئة طلاب الجامعة. يلفت المقرر انتباه الطلاب إلى أهمية البيئة وضرورة تنظيم سلوكنا حتى لا يضرها. (المتطلب السابق – لا يوجد)

#### 101 LIB – مدخل الى علم المكتبات

يعرف هذا المقرر الطلاب بعلم المكتبات. ويقدم مراجعة تاريخية عامة لتطور المكتبات عبر العصور ويلقي الضوء على أهمية المكتبات في تطوير المعرفة والعلوم. يستعرض المقرر الخدمات التي تقدمها المكتبة لمن قد يرغبون في الاستفادة منها. (المتطلب السابق – لا يوجد)

#### 205 CS – تطبيقات الحاسوب

يتضمن هذا المقرر المواضيع التالية: استخدام برنامج معالجة النصوص لكتابة التقارير، واستخدام برنامج جداول البيانات لإنشاء برنامج محاسبة ابتدائي، واستخدام قاعدة البيانات لتصميم نظام معلومات أولي. (المتطلب السابق – CS104)

#### متطلبات التخصص الإجبارية

##### BA101 - مبادئ الإدارة (1)

يعتبر هذا المقرر مقرراً تمهيدياً لدراسة إدارة الأعمال والدور الذي تلعبه في المؤسسات، حيث يقدم هذا المقرر للطلاب أفكاراً حول المستويات الإدارية ومفاهيم حول المهارات والإدارة، وتطوير استيعابهم للطريقة التي يعمل بها الموظفون والمدراء الناجحون. ويبدأ هذا المقرر بتقديم لمحة تاريخية حول القطاع الإداري وتطور الفكر الإداري. بالإضافة إلى التركيز على عملية الإدارة والوظائف الإدارية كالتخطيط والتنظيم والقيادة والرقابة. (المتطلب المسبق: لا يوجد)

##### BA102 - مبادئ الإدارة (2)

يتناول المقرر مفاهيم المنظمة وخصائصها وأشكالها القانونية ويركز على توفير فهم شامل لوظائف المنظمة (الإنتاج والتسويق والتمويل والموارد البشرية والمعرفة والمعلومات والإدارة). بالإضافة إلى ذلك، فإنه يغطي علاقة المنظمة مع البيئة المحيطة بها. (المتطلب المسبق: BA101)

#### LAW021 - مبادئ القانون التجاري

يتناول هذا المقرر دراسة مبادئ القانون التجاري من خلال قسم تمهيدي حول ظهور القانون التجاري وتطوير مصادره. يتناول القسم الأول العمل التجاري بأنواعه المختلفة. في القسم الثاني ، تمت مناقشة موضوع التاجر والمحل التجاري. وأخيرا ، تمت مناقشة العقود التجارية من حيث الأحكام العامة وأنواعها من خلال القسم الثالث. (المتطلب المسبق: لا يوجد)

#### MIS211 - نظم المعلومات الإدارية

يقدم هذا المقرر حلولاً تعتمد على الكمبيوتر للمشاكل التي تواجهها بيئة الأعمال. وهو يركز على الأنظمة ومفاهيم وتقنيات نظم المعلومات. سوف يتعلم الطلاب أكثر الطرق فعالية لاستخدام أنظمة المعلومات لتحقيق مزايا تنافسية للأعمال. وتشمل المواضيع: أنواع أنظمة المعلومات ، وتطبيقات الحاسب الآلي وتكنولوجيا المعلومات ، والمصادر الرئيسية لنظم المعلومات ، والبيئات المتكاملة والمتعاونة ، وإدارة سلسلة التوريد ، وقواعد البيانات ومستودعات البيانات. (المتطلبات المسبقة: ENG102 + BA101 + CS104)

#### ACC221 - محاسبة التكاليف

يهدف هذا المقرر لتزويد الطالب بالمعارف التفصيلية والمهارات المتقدمة في موضوعات محاسبة التكاليف التالية: مفاهيم وأغراض التكاليف، ونظام تكاليف الأوامر، ونظام تكاليف المراحل، ونظام التكاليف المبني على أساس الأنشطة، والإدارة على أساس الأنشطة، وتخصيص تكاليف أقسام الخدمات، والمنتجات المشتركة والمنتجات العرضية. (المتطلب السابق: ACC101)

#### BA231 - إدارة الموارد البشرية

يعد هذا المقرر مقرر تمهيدي في مجال إدارة الموارد البشرية وتم تصميمه لتزويد الطلبة بمعرفة تفصيلية المترتبة بهذا المجال. هذا المقرر يغطي النظريات والمبادئ والمفاهيم الرئيسية المرتبطة بإدارة الموارد البشرية. مقرر إدارة الموارد البشرية أيضاً يعرف الطالبو لاهم وابرز التحديات والمشكلات في بيئة إدارة الموارد البشرية التي قد يواجهها، ويعرفهم على الأدوات والتقنيات والممارسات التي يستخدمها خبراء إدارة الموارد البشرية للتعامل مع المشكلات والقضايا التي تواجههم في مكان العمل والتي قد يكون بعضها غير محدد. (المتطلب السابق: BA102)

#### BA241 - أساليب كمية في الإدارة E

يقدم هذا المساق مقدمة للمفهوم والنظريات والمبادئ المرتبطة بتطبيق الأساليب الكمية في الإدارة. يقوم هذا المساق بتطوير الكفاءة الرياضية والإحصائية اللازمة لتسهيل التقدم في مجالات مثل إدارة العمليات اللازمة لصنع القرار. يعتمد هذا المساق على المفاهيم والتقنيات التحليلية التي يتم تدريسها في مبادئ الإحصاء (STA 101) ، وتطوير أساليب كمية أكثر تقدماً ، مثل البرمجة الخطية وتحليل الحساسية واسلوب السمبلكس ، ومشاكل النقل ، ونماذج شبكات الاعمال. يتم استخدام الأساليب الكمية في جميع قطاعات الأعمال الحكومية والقطاع غير الربحي و الخاص من أجل المشاركة الفعالة في صنع القرارات الادارية هذا المساق سيمكن الطلاب من فهم وتفسير التقارير الإحصائية. (المتطلبات المسبقة: STA101 + ENG102)

#### BA251 - السلوك التنظيمي

يتناول المقرر تحليل شامل للسلوك البشري على المستويين الفردي والتنظيمي. ويشمل مواضيع: الشخصية والاتجاهات، والإدراك والإسناد والدافعية، والاتصالات وضغوط العمل ودينامية فرق العمل والجماعات والقيادة واتخاذ القرار والجودة وأخلاقيات المهنة وتصميم العمل والمنظمة وإدارة الصراع والثقافة التنظيمية والسياسة والتغيير التنظيمي. (المتطلب المسبق: BA102)

## FIN251 - الإدارة المالية

يقدم هذا المساق للطلاب مفاهيم وأدوات الإدارة المالية. محور هذا المساق هو صنع القرار في سياق مالي. ولذلك ، فإنه يفحص التقنيات والأساليب المستخدمة في منظمات الأعمال لاتخاذ قرارات تتسق مع الجهود المبذولة لزيادة ثروة أصحاب الأعمال في بيئة الشركات. تشمل الموضوعات التي تمت تغطيتها ، على سبيل المثال لا الحصر ، التحليل المالي ، والقيمة الزمنية للنقود ، وموازنة رأس المال ، والمخاطرة والعائد ، وتقييم التدفقات النقدية المستقبلية ، وتقييم الأسهم والسندات ، والتمويل طويل الأجل. (المتطلب المسبق: ACC101)

## BA252 - نظرية المنظمة

يزود هذا المقرر الطلاب بالمعرفة المتقدمة المتعلقة بمواضيع نظرية المنظمة التي تساعد الطالب في فهم وتحليل المنظمات. يتناول هذا المقرر مفهوم المنظمة والطريقة التي تعمل بها وأسباب وجودها وقيامها والأهداف التي تسعى لتحقيقها. كما يسلط الضوء على القضايا التي تتعلق بدورة حياة المنظمات وكيفية نموها وبقائها. كما تمثل البيئة التي تعمل فيها المنظمة أحد الموضوعات الرئيسية في هذا المقرر. وبالإضافة إلى كل ذلك يتضمن المقرر النظريات والتطبيقات العملية المتعلقة بالأنماط المختلفة للهيكل التنظيمية ، التغيير التنظيمي ، الثقافة التنظيمية والابتكار داخل المنظمات. (المتطلب المسبق: BA251)

## ACC324 - المحاسبة الإدارية

صمم هذا المقرر ليزود الطالب بمهارات خاصة في الرقابة واتخاذ القرارات لتمكينهم من تقييم واختيار وتطبيق الأساليب المختلفة في المحاسبة الإدارية. يغطي المقرر الموضوعات التالية: سلوك التكاليف ، وتحليل التكلفة-الحجم-الربح ، والمفاهيم المتقدمة في التخطيط والموازنات ، وتقييم الأداء في المؤسسات اللامركزية ، والمعلومات الملائمة للقرار الملائم ، والتسعير الداخلي والخارجي. (المتطلب السابق: ACC221)

## BA332 - اتصالات إدارية E

يتناول المقرر المفاهيم الأساسية للاتصالات التجارية المكتوبة والشفوية. ويركز على أهمية عملية التواصل وأهدافها وأنواعها. وهو يمكن للطلاب من تحقيق الكفاءة في المراسلات التجارية ، بما في ذلك الرسائل التجارية حول الأخبار الجيدة والسيئة والمذكرات والبريد الإلكتروني والرسائل الإغرائية والتقارير الرسمية. ويعزز المقرر قدرات الطلاب على استخدام الاتصالات الإلكترونية والتكنولوجيا الملائمة لوظائف الأعمال المعاصرة. بالإضافة إلى ذلك ، فهي تمهد الطريق أمام تطوير الطلاب الشخصي كمحترفين في عالم الأعمال .. (المتطلبات المسبقة: BA102 + ENG102)

## BA342 - إدارة العمليات

يزود المقرر الطلاب بالمعرفة والمهارات المتقدمة اللازمة لتحويل المدخلات (المواد، والقوى العاملة، ورأس المال، والإدارة) إلى مخرجات من (سلع أو خدمات) بطريقة تستكشف مقترحات قيمة الشركة وبما يتفق مع استراتيجيتها للأعمال. ويشمل الموضوعات: : الموقع ، واختيار وتصميم المنتج ، وتخطيط الطاقات الانتاجية واختيار العمليات وموقع وتصميم الوسائل الإنتاجية، والجدولة، والتخطيط الإجمالي

للإنتاج، والتخطيط لمتطلبات المواد (MRP) وأنظمة التصنيع الحديثة ومصنع المستقبل. يساهم المقرر في تطوير الطلاب كمحترفين مستقلين ومسؤولين في بيئة الأعمال. (المتطلبات المسبقة: BA102 + BA241)

#### BA344 - إدارة سلاسل الإمداد

يعرض المقرر عملية تدفق المواد والمعلومات فيما بين الشركات في عملية توفير المنتجات الصناعية / الخدمية. حيث يبدأ تدفق المواد والمعلومات بتوريد المواد الخام وينتهي بتسليم المنتج إلى العملاء النهائيين. يهدف هذا المساق إلى تعريف الطلاب بالتكامل الفعال لجميع الأطراف: الموردين والمصانع والمخازن والمتاجر لضمان توزيع المنتجات للعملاء في الوقت المناسب وبالكمية المناسبة. ويشمل مواضيع تقييم واختيار الموردين، والخدمات اللوجستية والشراكة والتقنية وتصميم سلاسل الامداد والشراء في الوقت المحدد وإدارة المخاطر. (المتطلب المسبق: BA342)

#### BA353 - أخلاقيات الأعمال

يتناول هذا المساق أهمية الأخلاق ودورها في مجال الأعمال. يتم استكشاف المعضلات الأخلاقية ومداخل صنع القرار التي تواجه جميع منظمات الأعمال، وأصحاب المصلحة مثل القادة والمدربين والموظفين والزبائن والجمهور على المستوى المجتمعي والتنظيمي والشخصي. تمثل المسؤولية الرئيسية للطلاب في هذه الدورة في اتخاذ قرارات أخلاقية موضوعية وتبريرها من خلال التواصل الشفهي والكتابي. (المتطلب المسبق: BA102)

#### BA355 - التطوير والتغيير التنظيمي

يعرض هذا المقرر الطلاب للمعرفة والتفاهات الهامة المرتبطة بالتغيير والتطوير التنظيمي في بيئة أعمال ديناميكية ومتغيرة باستمرار. في هذا المقرر، سيتعلم الطلاب عن التغيير - معانها وسيقومون باستكشاف محركات التغيير، وأسباب التغييرات المتعلقة بنجاح أو فشل العمل، والقضايا القانونية والتنظيمية المتعلقة بالتغيير. يقدم هذا المقرر رؤى لكل من النظريات التاريخية والمعاصرة وطرق تقديم التغيير في المنظمات. سوف يُعرض الطلاب لكيفية تخطيط وإدارة وتقييم التغيير الذي يطور المنظمة. بالإضافة إلى ذلك، يركز المقرر على التطوير التنظيمي كعملية لتعزيز القدرة على حل مشكلات التنظيم، والقدرة التنافسية المحتملة والفعالية الكلية. (المتطلب المسبق: BA252)

#### BA361 - ريادة الأعمال

تم تصميم هذا المقرر لتزويد الطلاب برؤى عملية حول ريادة الأعمال ورواد الأعمال. ومن خلاله يتعلم الطلاب المراحل التي قد يسعى ريادة الأعمال من خلال اتخاذ بذرة المشاريع الصغيرة بدءاً بالفكرة ونموها الى الأعمال التجارية الناجحة. بالإضافة إلى ذلك، سوف يكون الطلاب على دراية بتحديات امتلاك وإدارة الأعمال. يركز المقرر على كيفية بدء وإدارة مشروع قائم / مشروع جديد، كما انه يساعد في الاجابة على أسئلة مثل ما إذا كان يجب أن يكون هذا العمل الجديد جزءاً من شركة عائلية قائمة، وما هو الشكل المناسب للملكية الذي يمكن أن تتخذه الشركة، ومصدر الأموال، واختيار موقع، والمتطلبات التشغيلية الأخرى. (المتطلبات المسبقة: BA211 + BA231 + FIN251)

#### BA362 - الأعمال الدولية

يعد المقرر الطلاب لتنفيذ وإدارة الأعمال عبر الحدود من خلال تعريفهم على الاختلافات بين الأعمال التجارية المحلية والدولية. يتم تقييم

كل من الفرص والمخاطر في الأسواق الدولية. المواضيع التي يتناولها هذا المقرر هي: طرق الدخول إلى الأعمال التجارية الدولية، والآثار الثقافية على كل من سلوك الفرد والمنظمة، ومخططات التكامل الاقتصادي، والعناصر المحددة للمنشأة والعناصر الخاصة بكل بلد وتأثيرها على خلق مزايا تنافسية. بالإضافة إلى ذلك، يعرض المقرر القوى القانونية والتجارية والاجتماعية والسياسية في بيئة الأعمال التجارية إلى جانب اللوائح الحكومية ذات الصلة، واعتبارات القوى العاملة والقضايا المتعلقة بالمنافسة في البيئة الدولية. (المتطلبات المسبقة: BA211 + BA231 + FIN251)

#### BA392 - التدريب الميداني

التدريب الميداني هو عبارة عن تجربة عمل مُرتَّبة مسبقًا وبساعات معتمدة، والتي تسمح للطلاب بتحقيق أهداف شخصية تتماشى مع أهداف الإشراف المهني أو الوكالة. توفر برامج التدريب فرصًا لاستكشاف الخيارات المهنية، واختبار خيارات المهنة، وتشجيع تطوير المهارات في مجال عمل يتم اختياره. يسمح التدريب الميداني للطلاب بربط النظرية بخبرة وظيفية عملية بالإضافة إلى تطوير مهارات جديدة قابلة للتحويل إلى أرباب العمل في المستقبل (المتطلبات المسبقة: 90 ساعة معتمدة + BA361)

#### BA415 - إدارة المبيعات

هذا المقرر هو مصمم بشكل عملي ليكون مقدمة للبيع وإدارة المبيعات، حيث إنه يركز على إدارة برنامج المبيعات اللازم لنجاح إدارة وظيفة المبيعات في بيئة مبيعات مباشرة وفردية من خلال إشراك الطلاب في مواقف إدارة المبيعات العملية المماثلة لخبرات العالم الحقيقي من خلال وضعه في موقع مدير المبيعات المرتقب. ويركز المقرر على توفير إطار نظري لفهم العمليات البيعية وكيف تميز المبيعات عن التسويق وأثرها في تحقيق الأهداف الشاملة للمنظمة. بالإضافة إلى ذلك، يركز المقرر على استراتيجيات المبيعات وموازنات المبيعات والتنبؤ وتقييم الأداء البيعي ومهارات البيع الشخصية وأخيرًا القضايا المتعلقة بتوظيف والتعويض والاحتفاظ بمندوبي المبيعات. (المتطلبات المسبقة: BA102 + BA211)

#### BA421 - دراسات الجدوى

يقدم هذا المقرر للطلاب موضوع دراسات الجدوى من خلال طرح الأسئلة والإجابة عليها مثل "كيف يمكن تقييم جدوى فكرة جديدة؟" و "كيف يمكن تحديد اتجاهات السوق؟" يتم تعريف الطلاب على النظريات والمفاهيم الأساسية لدراسات الجدوى والمطلوبة لتطوير المعرفة والمفاهيم المتقدمة في مجال دراسات الجدوى من خلال الممارسة الفعلية لبعض أنشطة دراسات الجدوى الاقتصادية. كما يتم استكشاف أساليب التحليل المرتبطة بدراسات الجدوى، ومن خلال دراسة هذا المقرر سوف يكون الطالب قادرًا على تطبيق المعرفة المتقدمة على مجموعة من القضايا والمشاكل وتحديد وممارسة المهارات المتخصصة لإكمال مهام المستوى المتقدم في المنطقة. يساهم المقرر في تطوير مهارات حل المشكلات العامة بالإضافة إلى مهارات الاتصال وتكنولوجيا المعلومات والاتصالات ومهارات التحليل الكمي. (المتطلب المسبق: BA361)

#### BA443 - اتخاذ القرارات الإدارية

يعرض المقرر الطلاب إلى مجموعة واسعة من أوصاف المشكلة وأساليب التحليل. وهو يزود الطلاب بالأدوات الكمية التي يشيع استخدامها في إعداد الأعمال. على سبيل المثال، نماذج نظرية القرار وشجرة القرار التي سوف تثبت فائدتها لمواقف الأعمال مع العديد من القرارات البديلة، ولكل منها احتمالية وقيمة نقدية مرتبطة بالنتيجة. وباستخدام تحليل التعادل سوف يكون الطلاب قادرين على تحديد المستوى

الحدى من المنتجات ومعرفة متى سوف تريح الشركة من عملياتها، ومساعدة المدير في السيطرة على التكلفة. ونظرية الألعاب سوف تساعد الطلاب على اختيار أفضل استراتيجية تنافسية. (المتطلب المسبق: BA241)

#### BA454 - القيادة وديناميكية الجماعات

يتناول المقرر الأدوار القيادية على طول التسلسل الهرمي الإداري وانماط القيادة وتقنياتها وادوارها في منظمات الأعمال. خلال هذا المقرر يتم تشخيص الجماعات و استكشاف المشاكل التنظيمية وعلاقتها بتطوير المجموعات وديناميكيته ونظرياتها، لفهم التعقيد البيئي ضمن بيئة الأعمال التي تعمل فيها المجموعات. بالإضافة إلى ذلك يركز المقرر على بناء روح الفريق وخلق التفاعلات بين الجماعات وديناميكية هذه التفاعلات والقضايا الأخلاقية والقانونية المتعلقة بكل من القيادة والتدخلات الجماعية. (المتطلب المسبق: BA355)

#### BA463 - إدارة الابتكار

يقدم المقرر الطلاب المفاهيم الرئيسية للابتكار، ومن خلال هذا المقرر سوف يتعلم الطلاب أهمية الابتكار لكل من الأفراد والمنظمات كونه العامل الحاسم، ويزود الطلاب بأدوات وأساليب مختلفة لتعزيز القدرة على الابتكار مع أنفسهم والآخرين ويضطلعون بكيفية المساهمة كفريق مبتكر وكيفية إدارة الابتكار في حالات العمل الحقيقي ونشر ثقافة الابتكار داخل منظمات الأعمال. ويسند تدريس المقرر بأمثلة وخبرات في العالم الحقيقي من المنظمات الرائدة من جميع أنحاء العالم. (المتطلب المسبق: BA361)

#### BA464 - الإدارة الاستراتيجية E

يعد هذا المقرر من المقررات العليا المتكاملة لتخريج طلاب إدارة الأعمال. ويركز هذا المقرر المهم على كيفية صياغة وتنفيذ الاستراتيجيات وتقييمها للشركات المختلفة. حيث يتم دراسة مفاهيم وتقنيات الإدارة الاستراتيجية وفيها يستخدم الطلاب جميع المعارف المكتسبة من مقررات إدارة الأعمال التي درسها سابقا، إلى جانب تقنيات الإدارة الاستراتيجية الجديدة، من أجل رسم الاتجاه المستقبلي للمنظمات المختلفة. وتتمثل المسؤولية الرئيسية للطلاب في هذه المقرر في اتخاذ قرارات استراتيجية موضوعية وتبريرها من خلال التواصل الشفهي والكتابي. (المتطلبات المسبقة: BA102 + 114 ساعة معتمدة)

#### BA499 - بحث تطبيقي في إدارة الأعمال

تم تصميم هذا المقرر لتطوير وتعزيز استعداد الطلاب للعمل على مشاكل تجارية حقيقية تتعلق بعملهم ومصالحهم. يعطى هذا المقرر الفرصة للطلاب لإجراء البحوث وجمع البيانات المناسبة بهدف إدماج المعارف والمهارات المكتسبة في المقررات السابقة وتطبيقها في تشخيص وحل المشاكل التي يمكن ان تعاني منها منظمات الأعمال. البحث قد يكون دراسة حول فرصة جديدة في السوق أو دراسة مقارنة لأفضل الممارسات في القطاع أو دراسة إدراك الموظف أو العميل لمشكلة أو خدمة معينة بالمنظمة. (المتطلب المسبق: BA392)

**متطلبات التخصص الاختيارية (6 ساعات معتمدة / يتم اختيار 2 مقرر من هذه المقررات)**

#### BA204 - إدارة المعرفة

تم تصميم هذه المقرر لا عطاء الطلبة لمحة تعريفية للطرق التي يمكن بها للمنظمات إنشاء المعرفة وتحديثها وحصرها ونشرها ، أي إدارة المعرفة. وتشمل المواضيع مبادئ إدارة المعرفة. المنظمات الجديدة ورأس المال الفكري. تكامل الموارد البشرية والتدريب والتطوير ونظم

المعلومات ووحدات الأعمال لتنفيذ استراتيجيات إدارة المعرفة؛ وأدوار ومسؤوليات جديدة للعاملين في مجال المعرفة. (المتطلب المسبق: BA102)

#### BA246 - الاقتصاد الإداري

يهدف هذا المقرر إلى تزويد الطلاب بالمعرفة التفصيلية والمهارات المتقدمة في الاقتصاد الإداري. والموضوعات الرئيسية التي تمت تغطيتها خلال هذا المقرر هي: مقدمة في الاقتصاد الإداري، وأهم المقاييس والعلاقات، والطلب والتسعير، والتكلفة والإنتاج، واقتصاديات المنظمة، وتوازن السوق والمنافسة الكاملة، ومنافسة القوى للمنشآت، وهيكل السوق، وقوانين ونظام السوق. (المتطلبات المسبقة: BA101 + ECO104)

#### BA313 - علاقات عامة

يتناول هذا المساق مهنة العلاقات العامة من خلال تعليم الطلاب كيفية التفكير كمارس علاقات عامة. يوجه المقرر الطلاب إلى إدراك أهمية البحث، والحاجة إلى تحديد الجمهور المستهدف، والحاجة إلى توجيه الرسائل إلى جماهير محددة، فضلاً عن أهمية التخطيط والتقييم لبناء حملة علاقات عامة. وسوف يمكن هذه المقرر الطلاب من التعامل مع مشاكل العلاقات العامة والإسهام في توفير حلول متعددة الزوايا. في القيام بذلك، فإنه يدعم قيمة العلاقات العامة في صنع القرار. بالإضافة إلى ذلك، يركز المقرر على أنشطة العلاقات العامة ووظائفها داخل المنظمات. (المتطلبات المسبقة: BA102 + BA211)

#### BA314 - ترويج تجاري

في سوق اليوم يتم إزعاج المستهلكين بآلاف الرسائل اليومية ومثل هذه الرسائل قد تكون مثيرة للاهتمام أو لا. في الوقت الحاضر فقط المسوقين الناجحين هم أولئك القادرين على التعرف على جمهورهم، ومن ناحية أخرى فإنهم يعرفون كيف ينظر هؤلاء الجمهور إلى شركاتهم. ولذلك فإن المقرر يمكن الطلاب من الاختيار من بين عناصر المزج الترويجي المختلفة، لإنشاء الرسالة المناسبة وتحديد الوسائط الأكثر فعالية للوصول إلى الجمهور المستهدف. خلال هذا المقرر سوف يحصل الطلاب على فهم واسع للإعلان والترويج وسوف يدركون بأنه يشكل عنصراً حاسماً في أي مسعى للأعمال التجارية. ينصب التركيز في هذا المقرر على دور المزيج الترويجي، والإعلان، والبيع الشخصي، وترويج المبيعات، والدعاية، والعلاقات العامة التي تطبق في منظمات الأعمال. كما يتم تغطية مواضيع أخرى خلال المقرر مثل نماذج الاتصالات الإدارية، وإدارة الحملات الإعلانية. ونتيجة لذلك سوف يكتسب الطالب الكفاءة في اتخاذ القرارات المتعلقة بتعزيز المنتجات والخدمات التجارية. (المتطلبات المسبقة: BA102 + BA211)

#### BA333 - تخطيط واختيار المواد البشرية

يقدم هذا المقرر للطلاب معرفة متقدمة وفهم للمبادئ الأساسية والنظريات والمفاهيم اللازمة لتخطيط واختيار الموارد البشرية. كما يغطي القضايا والعمليات والممارسات التي تعتمد عليها عملية تخطيط واختيار الموارد البشرية. في هذا المقرر يكتسب الطلاب المعرفة والأدوات لتحليل وتقييم متطلبات الموارد البشرية باستخدام كل من الأساليب والتقنيات النوعية والكمية. بالإضافة إلى ذلك، يقدم المقرر العوامل الاجتماعية والثقافية والتنظيمية التي قد تؤثر في عملية التخطيط واختيار الموارد البشرية في عالم الأعمال المليء بالتحديات. (المتطلب المسبق: BA231)

## BA445 - إدارة الجودة الشاملة

يزود هذا المقرر الطلاب بالمفاهيم والمبادئ والتقنيات والممارسات لإدارة الجودة الشاملة. ويوفر خلفية تاريخية واستعراض لأهم الرواد والعلماء مثل ديمينغ وجوران وكروسبي وايشيكاوا. بالإضافة إلى ذلك، فإنه يعرض الفلسفات والأفكار لكبار المفكرين في إدارة الجودة وإدارة التغيير. يتعلم الطلاب أهمية إدارة الجودة الشاملة في خفض التكاليف وتلبية توقعات العملاء وتوقعات أصحاب المصلحة الآخرين، وما يفوق تلك التوقعات، والجوائز الخاصة بإدارة الجودة الشاملة (TQM) والمنظمة الدولية للمعايير (أيزو) – ISO. يركز هذا المقرر على جودة الخدمة ورضا العملاء ومراقبة العملية والقدرات، والتفتيش وتحسين الكفاءة ونظرية الجيود السداسي أو معايير ستة سيغما ((6 Sigma)) واستخدام أدوات الضبط الإحصائي لقياس جودة العمليات المتعلقة بالتصنيع والخدمة. (المتطلب المسبق: BA342)

## BA465 – الأعمال الإلكترونية E

تؤدي الأعمال الإلكترونية إلى نقلة نوعية في الطريقة التي تعمل بها الشركات اليوم وتتنافس في السوق العالمية. يركز المقرر على كيفية قيام المنظمات من جميع الأنواع والأحجام بإعادة النظر في استراتيجياتها وكيف أدركت أن الأعمال الإلكترونية يمكن استخدامها بشكل فعال في تنفيذ الأعمال التقليدية. هذا المقرر ليس مقرر برمجة حاسوب انما هو مقدمة إلى أساسيات نظم الأعمال الإلكترونية الموجودة في بيئة الأعمال الديناميكية المتغيرة بسرعة، وكيف إن تلك الأساسيات تدعم تطوير عمليات الأعمال الإلكترونية وصنع القرار. ويركز المقرر على استخدام التكنولوجيا المتطورة في مفاهيم الأعمال الإلكترونية ونماذج مثل (B2B)، (B2C)، (G2B)، (C2C) والتجارة الإلكترونية، وسوق الأعمال الإلكترونية، وقضايا أمن المعلومات، والشراء الإلكتروني، والحكومة الإلكترونية، والتعلم الإلكتروني. (المتطلبات المسبقة: BA362 + ENG102)

## BA491 - موضوعات معاصرة في الإدارة

يستعرض هذا المقرر القضايا والمشكلات المعاصرة التي تؤثر في منظمات الأعمال. وسوف تختلف صيغة ومحتويات المقرر من فصل إلى آخر بما يسمح بدراسة لفييف واسع من الموضوعات والاتجاهات الجديدة في دنيا الأعمال المنبثقة من بيئة الأعمال التي تتغير على الدوام. ومن ضمن موضوعات المقرر نجد أنه يتعامل مع المشكلات المرتبطة بإدارة الأفراد والموارد البشرية والثقافة والاقتصاد والتقنية وتصميم عمليات الشغل وممارسات الإدارة في عصر العولمة والحدود المتغيرة للشركات. (المتطلب المسبق: BA252)